

FUNDUSZ ROZWOJU I PROMOCJI WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO S.A.

REGULAMIN PORĘCZEŃ W RAMACH REPORĘCZEŃ UDZIELANYCH PRZEZ MAŁOPOLSKI FUNDUSZ ROZWOJU SP. Z O.O. W KRAKOWIE

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb udzielania przez Fundusz Promocji i Rozwoju Województwa Wielkopolskiego S.A z siedzibą w Poznaniu poręczeń na zabezpieczenie:
 - 1) wadium przetargowe, składane przez Przedsiębiorcę, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy PZP samodzielnie bądź w konsorcjum;
 - 2) należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, składane przez Przedsiębiorcę, który zawiera Umowę o Zamówienie Publiczne (samodzielnie bądź w konsorcjum);
 - 3) należytego wykonania Umowy o Podwykonawstwo.
2. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:
 - 1) Fundusz - Fundusz Promocji i Rozwoju Województwa Wielkopolskiego S.A z siedzibą w Poznaniu, ul. Piękna 58, 60-589 Poznań, kapitał zakładowy 13 350 000,00 PLN w całości wpłacony, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000094064, REGON: 634269441, NIP: 7781397561;
 - 2) MFR - Małopolski Fundusz Rozwoju spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, ul. Cystersów nr 9, 31-553 Kraków, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000709209, REGON: 369008702, NIP: 6751630064;
 - 3) Ocena ryzyka - stosowana przez Fundusz metodologia oceny ryzyka poręczeniowego uwzględniający dokonywaną przez Fundusz analizę finansową i jakościową, pozwalający na określenie poziomu wiarygodności Przedsiębiorcy;
 - 4) Limit poręczeń – łączna suma poręczeniowa, do której Fundusz może udzielić indywidualnych Poręczeń na podstawie Umowy Ramowej;
 - 5) Oświadczenie o udzieleniu poręczenia – dokument wydany przez Fundusz dla Zamawiającego, obejmujący udzielenie zabezpieczenia w formie Poręczenia;
 - 6) Poręczenie – skonkretyzowane co do wysokości i wierzyciela (Zamawiającego) jednostkowe poręczenie udzielone przez Fundusz na zabezpieczenie;
 - 7) Przedsiębiorca – mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26 czerwca 2014 r.);

- 8) Umowa Ramowa – umowa zawierana przez Fundusz z Przedsiębiorcą określająca warunki udzielenia jednostkowych Poręczeń w ramach przyznanego odnawialnego limitu poręczeń oraz inne zobowiązania Przedsiębiorcy;
- 9) Wniosek – wniosek o zawarcie Umowy Ramowej lub o udzielenie Poręczenia w jej wykonaniu;
- 10) Wykonawca – Przedsiębiorca biorący udział lub zamierzający brać udział w postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego;
- 11) Zamawiający lub Podmiot Organizujący Przetarg - podmiot wskazany w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – dalej „PZP”;
- 12) Umowa o Zamówienie Publiczne – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Przedsiębiorcą;
- 13) Umowa o Podwykonawstwo – umowa zawarta w formie pisemnej między generalnym wykonawcą a podwykonawcą zgłoszonym Podmiotowi Organizującemu Przetarg, której szczegółowy przedmiot został zgłoszony Podmiotowi Organizującemu Przetarg przed przystąpieniem do jej wykonywania, do której to umowy Podmiot Organizujący Przetarg nie zgłosił sprzeciwu.

Zasady udzielania Poręczeń

§2

1. Z zastrzeżeniem dalszych postanowień Regulaminu o udzielenie Poręczeń może ubiegać się Przedsiębiorca, który spełnia warunki określone w Metryce Produktu oraz którego zdolność do wykonywania zobowiązań została pozytywnie zweryfikowana przez Fundusz.
2. Warunkiem udzielenia Poręczenia jest zawarcie Umowy Ramowej.

§ 3

1. Poręczenia udzielane są w złotych polskich, do kwoty z góry oznaczonej.
2. Poręczenia udzielane są na podstawie Wniosku Przedsiębiorcy w wykonaniu Umowy Ramowej.
3. Każdorazowe udzielenie Poręczenia zmniejsza przyznany Limit poręczeń, przy czym w miejsce wygaśniętych Poręczeń Fundusz może udzielić nowych.

Procedura udzielania Poręczeń

§ 4

1. Wniosek, o udzielenie Poręczenia Przedsiębiorca składa do Funduszu wg wzoru wymaganego przez Fundusz i dostępnego na jego stronie internetowej.
2. Przedsiębiorca dołącza do Wniosku dokumenty finansowe niezbędne do przeprowadzenia oceny ryzyka.
3. W uzasadnionych przypadkach Fundusz może zażądać złożenia przez Przedsiębiorcę dodatkowych dokumentów bądź informacji.

4. Złożone przez Przedsiębiorcę dokumenty, o których mowa w ust. 2-3, mogą być przekazane w formie elektronicznej bądź mieć formę kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Przedsiębiorcę lub przez Fundusz.

§ 5

1. Fundusz przeprowadza analizę formalno-prawną Wniosku oraz dokumentów złożonych przez Przedsiębiorcę w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty ich otrzymania.
2. W przypadku stwierdzenia braku koniecznych informacji lub dokumentów, Fundusz wzywa Przedsiębiorcę do ich uzupełnienia w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 1 dnia roboczego od stwierdzenia braków.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do uzupełnienia lub przekazania dodatkowych dokumentów do Funduszu w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 2.
4. Nietrzymanie przez Przedsiębiorcę terminu uzupełnienia lub dostarczenia dodatkowych dokumentów może skutkować zwróceniem Wniosku bez jego rozpatrzenia.
5. W terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania kompletu wymaganych dokumentów, Fundusz dokonuje analizy ryzyka oraz podejmuje decyzję w sprawie udzielenia Poręczenia.
6. Każdorazowo warunkiem udzielenia Poręczenia jest uzyskanie przez Przedsiębiorcę od Funduszu pozytywnej opinii z przeprowadzonej Oceny ryzyka zgodnie z metodologią obowiązującą w Funduszu.
7. Fundusz ma prawo odmówić udzielenia Poręczenia i o decyzji tej informuje Przedsiębiorcę w formie pisemnej lub elektronicznej, w terminie 3 dni roboczych od daty podjęcia negatywnej decyzji o udzieleniu Poręczenia. Odmowa udzielenia Poręczenia nie wymaga uzasadnienia.

Zabezpieczenie roszczeń

§ 6

1. Celem zabezpieczenia roszczeń zwrotnych Funduszu wobec Przedsiębiorcy, które mogą powstać w związku z realizacją wypłaty na rzecz Zamawiających świadczeń z tytułu udzielonych Poręczeń, w tym zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie, kosztów dochodzenia należności oraz prowizji i opłat za udzielone Poręczenia, Przedsiębiorca przedłoży weksle in blanco wraz z deklaracjami wekslowymi według wzorów zamieszczonych na stronie internetowej Funduszu.
2. W przypadku gdyby udzielona na wniosek Przedsiębiorcy ilość czynnych jednostkowych Poręczeń miała być większa od ilości weksli, wskazana w Umowie Ramowej, wówczas na żądanie Funduszu przed udzieleniem kolejnego Poręczenia, Przedsiębiorca jako zabezpieczenie złoży weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
3. Fundusz może uzależnić decyzję o udzieleniu Poręczenia od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia, poza określonym w ust. 1 i 2, jeśli wywiązanie się Przedsiębiorcy z zobowiązań w ocenie Funduszu obarczone jest zwiększonym ryzykiem.
4. Koszty ustanowienia, utrzymania i zwolnienia zabezpieczenia ponosi Przedsiębiorca.

Prowizje i opłaty

§ 7

1. Prowizje i opłaty za udzielanie poręczeń pobierane są zgodnie z obowiązującą w Funduszu Tabelą opłat i prowizji, dostępną na stronie internetowej Funduszu.
2. W przypadku zmiany warunków poręczenia na skutek wydłużenia okresu poręczenia pobierana jest od Przedsiębiorcy prowizja zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.
3. Pobrane od Przedsiębiorcy za udzielone Poręczenie prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi.

§ 8

1. W przypadku wypłaty poręczenia wadialnego Fundusz będzie naliczał odsetki w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych począwszy od dnia wypłaty Poręczenia do dnia poprzedzającego spłatę Poręczenia i wezwie Przedsiębiorcę do spłaty należności Funduszu wraz z należnymi odsetkami w terminie 7 dni.
2. W przypadku braku spłaty należności w terminie określonym w ust. 1 Fundusz rozpocznie dochodzenie roszczeń. Dochodzenie roszczeń, o którym mowa w ust.2 , oznacza wszelkie czynności i działania podejmowane w celu przymusowego lub dobrowolnego zaspokojenia całej należności Funduszu, obejmujące w szczególności postępowanie sądowe, egzekucyjne, działania zmierzające do zawarcia ugody, restrukturyzacji zadłużenia lub innej dobrowolnej spłaty należności, jak również działania podejmowane w toku postępowania upadłościowego.

Postanowienia różne

§ 9

Przedsiębiorca zobowiązany jest do przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych dokumentacji dotyczącej każdego udzielonego Poręczenia przez 5 lat od wygaśnięcia odpowiedzialności Poręczyciela z tytułu udzielonego Poręczenia.